

## YAZ STAJI DUYURUSU (Rev.1)

	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Süre (Resmi kurum, Cumartesi hariç)
I. Dönem	05 Temmuz 2021	20 Ağustos 2021	30 iş günü
		06 Eylül 2021	40 iş günü
II. Dönem	26 Temmuz 2021	06 Eylül 2021	30 iş günü
		20 Eylül 2021	40 iş günü
III. Dönem	02 Ağustos 2021	13 Eylül 2021	30 iş günü
		27 Eylül 2021	40 iş günü

\*Özel sektörde staj yapacak öğrencilerimizin resmi tatil olmamak kaydıyla Cumartesi günleri de staj yapmaları mümkündür. Bu durumda staj bitiş tarihinizi buna göre revize edebilirsiniz.

Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen 2020-2021 eğitim-öğretim yılı staj takvimi tablodaki şekilde belirlenmiştir. Bölümümüz 30 günlük stajı kabul etmektedir. Staj yönergemizi bölümümüzün web sayfasında yer alan BELGELER bölümündeki STAJ sekmesinden bularak okuyunuz.

Bölümümüzde stajdan sorumlu öğretim üyesi Doç. Dr. Varol KOÇ ([kvarol@omu.edu.tr](mailto:kvarol@omu.edu.tr)), sorumlu araştırma görevlileri Arş. Gör. Utku KÖKTAN ([utku.koktan@omu.edu.tr](mailto:utku.koktan@omu.edu.tr)) ve Arş. Gör. Rıdvan BOZOĞLU ([ridvan.bozoglu@omu.edu.tr](mailto:ridvan.bozoglu@omu.edu.tr))'dur. Bölümümüz web sayfasındaki BELGELER bölümünde Staj sekmesinde yer alan tüm evrakları inceleyiniz. Staj için gerekli evrakları yukarıda ismi geçen öğretim elemanlarına elden teslim edebilir ya da yukarıda belirtilen mail adreslerine renkli scanner taraması yaparak mail atabilirsiniz. İlgili evrakların belirlendiğiniz staj başlangıç tarihinden 30 gün önce tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Zorunlu stajınızı gerçekleştirmeniz için tarafımıza yukarıda belirtildiği şekilde iletilmesi gerekli zorunlu evraklar;

❖ **Staj Başvuru Formu (eski adı ile Zorunlu Staj Formu)**

Bu formu bölümümüz web sayfasındaki Belgeler bölümündeki Staj sekmesinden indirmeniz ve 3 nüsha halinde kendinizle alakalı kısımları doldurduktan sonra işveren ile ilgili kısımların staj yapacağınız işyeri yetkilisi tarafından doldurulup kaşe ve ıslak imza atılması gerekmektedir.

❖ **Staj Rıza Taahhünamesi**

Yukardaki maddede belirtilen web sayfasından indirilerek doldurulup imzalanması gerekmektedir.

❖ **Provizyon (Müstehaklık) Belgesi**

Bu belgeyi E-devlet üzerinden ya da SGK'dan temin edebilirsiniz.

Stajınız bittikten sonra, tarafınızca doldurulmuş Staj Defteri'nizi (ilgili tüm kısımları staj sorumlusu mühendis tarafından imzalanıp kaşelenmeli) ve Staj Değerlendirme Formu'nu (işyeri yetkilisi tarafından doldurulup imzalandıktan sonra kapalı zarf içerisinde size verilecektir) tarafımıza teslim etmeniz gerekmektedir.

Pandemi sürecinde resmi kurumların izin ve açıklamalarına göre staj yapma durumu değişebilir. Şuan için resmi olarak yapılacaklar bunlar olup aksi bir durum oluşma ihtimaline karşı web sayfamızdaki duyurular kısmını takip etmeye devam ediniz.

İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Staj Komisyonu  
20/05/2021